

R.P. n. 233
Scadenza 06/03/2014



ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
(CAPUTO Roberta)



N. 129 del 19/02/2014

Del Registro Generale

COPIA

Comune di Leverano

Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Programmazione e Controllo

Oggetto: Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007-2013 - Progetto "Mediterranean Life Style", acronimo MedLS – Incarico di Operatori di Front Office.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03/04/2012 è stato approvato il Progetto “Mediterranean Life Style”, con acronimo “MedLS”, a valere sul Programma di Cooperazione Territoriale Europea Grecia-Italia 2007-2013, con Lead Partner Comune di Leverano C.U.P. C19E11002310006;
- che con propria Determinazione n. 560 del 31/07/2013 è stata approvata la Short List (elenco ristretto di esperti) di cui all’Avviso pubblico prot. n. 4024 del 08/03/2013, composta da n. 162 candidature, per l’individuazione di n. 2 operatori di Front Office previsto dal Progetto MedLS;
- che con propria Determinazione n. 682 del 30/09/2013 sono stati individuati quali “Operatori di Front Office” del Progetto MedLS la *Sig.ra Ditolini Stefania Benedetta* nata a Lecce il 06/01/1984 ed il *Sig. Paladini Emanuele* nato a Copertino (Le) il 17/07/1986, quantificando per ciascun operatore in € 1.000,00 il corrispettivo lordo da riconoscere per lo svolgimento dell’incarico di che trattasi, per l’attività prestata fino alla scadenza del progetto, fissata al 31/10/2013, salvo eventuale proroga dell’incarico in caso di proroghe del progetto medesimo, formalmente autorizzate dall’Autorità di Gestione, e se ed in quanto ancora sussistenti le condizioni per il proseguo del rapporto in essere con gli operatori incaricati,
- che con propria Determinazione n. 798 del 06/11/2013 è stata data prosecuzione fino al 31/12/2013 dell’incarico conferito con la citata Determinazione n. 682/2013 agli “Operatori di Front Office” del Progetto MedLS.

Considerato dover procedere all’affidamento di n. 02 incarichi per “Operatori di Front Office”, come previsto dal Progetto MedLS.

Ritenuto in applicazione del principio della rotazione nell’attribuzione degli incarichi conferire incarico a due soggetti esterni individuati nell’ambito delle candidature di cui alla citata Short List, approvata con propria Determinazione n. 560/2013.

Tenuto conto delle risultanze dei colloqui di approfondimento svoltisi in data 28 gennaio 2014 con alcuni candidati, così come previsto all’art. 8 dell’Avviso Pubblico prot. n. 4024/2013, le cui competenze dichiarate e rilevate dai curricula presentati dai medesimi, sono risultate rispondenti al profilo professionale richiesto.

Visti i verbali della commissione riunitasi nei giorni 3 e 28 gennaio 2014 per l’individuazione dei due Operatori di Front Office.

Ritenuto pertanto sulla scorta delle valutazioni di cui sopra individuare i candidati sotto riportati:

- Sig.ra Dell’Anna Luana nata a Nardò il 20/04/1974;
- Sig. Carrozzo Piero nato a Namur (Belgio) il 04/05/1972.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000.

Visto il Decreto n. 3 del 14/02/2014 (prot. n. 2372 del 14/02/2014)

DETERMINA

1. **di approvare** i verbali della commissione riunitasi nei giorni 3 e 28 gennaio 2014 per l'individuazione dei due Operatori di Front Office.
2. **di individuare**, per le motivazioni nelle premesse riportate, quali “Operatori di Front Office” del Progetto MedLS, i sotto indicati Signori:
 - Sig.ra Dell’Anna Luana nata a Nardò il 20/04/1974;
 - Sig. Carrozzo Piero nato a Namur (Belgio) il 04/05/1972.
3. **di dare atto che** l’incarico di che trattasi è conferito per la durata di 2 mesi, a partire dalla sottoscrizione della convenzione, e comunque non oltre la scadenza del progetto MedLS fissata al 30 aprile 2014, salvo eventuale proroga dell’incarico in caso di ulteriore proroghe del progetto medesimo, formalmente autorizzate dall’Autorità di Gestione, e se ed in quanto ancora sussistenti le condizioni per il proseguo del rapporto in essere con gli operatori incaricati;
4. **di approvare** l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con i due operatori regolante i relativi rapporti, ad avvenuta presentazione da parte degli stessi di tutta la documentazione di rito;
5. **di quantificare** per ciascun operatore, in € 2.000,00, al lordo delle ritenute di legge, nonché dell’IVA, se ed in quanto dovuta, il corrispettivo da riconoscere per lo svolgimento dell’incarico di che trattasi, per l’attività prestata fino alla scadenza del progetto;
6. **di imputare** la spesa complessivamente quantificata in € 4.000,00 sul cap. 748/1 del bilancio per l'esercizio in corso gestione RR.PP. 2011 disponibili;
7. **di trasmettere** il presente atto al Settore Economico-Finanziario per i successivi e consequenziali provvedimenti di competenza.

Leverano, li 14/02/2014

IL COMPILATORE
f.to ANGELA TARANTINI

Leverano, li 17/02/2014

IL DIRIGENTE
f.to Dott. CUNA Davide
(FIRMA DIGITALE)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
Art. 151, c.4 – D.Lgs. 18/8/2000, N° 267.

Impegno spesa					
Cap.	Art.	anno	<i>impegno</i>	<i>sub imp.</i>	<i>Importo</i>
748	1	2011	1534	27	4000,00

PER L'ISTRUTTORIA
Il responsabile del procedimento del servizio di ragioneria
f.to Dott.ssa Gilda MY

Leverano, Li 18/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
f.to Dott. BLASI Roberto
(FIRMA DIGITALE)

R.P. n. 233

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi da oggi.

Leverano, li 19/02/2014

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to CAPUTO Roberta
.....