



# COMUNE DI LEVERANO

## PROVINCIA DI LECCE

### Deliberazione Originale della Giunta Comunale N. 98 del 30/05/2018

<b>OGGETTO:</b>	APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2018/2020
-----------------	-----------------------------------------------------

L'anno 2018 il giorno 30 del mese di MAGGIO alle ore 19:30, nella sala delle adunanza del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
ROLLI Marcello	Sindaco	Sì	
MUCI Carmine Antonio	Assessore	Sì	
CAGNAZZO Ines Serena	Assessore	Sì	
VALENTINO Luigi Piero	Assessore	Sì	
GIANNOTTA Laura	Assessore	Sì	
LEONE Sandro Endrio	Assessore		Sì

Assiste, per le funzioni di legge, IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Lorenzo LEO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero dei convenuti, il sig. MARCELLO ROLLI - IL SINDACO - assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che con l'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", viene disciplinato il Piano della Performance quale documento che l'Amministrazione Comunale deve adottare in conformità con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, e che individua, con riferimento agli obiettivi assegnati ed alle risorse a disposizione, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

**RICHIAMATI** altresì:

- l'art. 15 del predetto D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 con cui si prevede, tra l'altro, che "l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità (...) definisce in collaborazione con i vertici dell'amministrazione il Piano della performance" ed, infine, "verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici";
- la deliberazione n. 112 del 28 ottobre 2010 con cui la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT – competenze ora transitate al Dipartimento della Funzione Pubblica) ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance, contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato decreto legislativo n. 150/2009;

**VISTO** il recente D.Lgs. n. 74/2017 il quale ha apportato diverse modifiche al D.Lgs. 150/2009 in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;

**SPECIFICATO**, tuttavia, che l'art. 18 del medesimo D.Lgs. n. 74/2017 prevede che le Regioni e gli Enti Locali devono adeguare i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli artt. 16 e 31 del D.Lgs. 150/2009, come modificati dallo stesso D.Lgs. n. 74/2017, entro sei mesi dall'entrata in vigore di quest'ultimo (ovvero entro il 22/12/2017), apportando quindi le appropriate modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**CHE** il Comune di Leverano organizza il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale attraverso l'Unione dei Comuni "Union 3", che ha provveduto a nominare un Nucleo di Valutazione a composizione collegiale per l'espletamento delle funzioni di competenza per gli Enti facenti parte dell'Union 3;

**DATO ATTO** che il Nucleo di Valutazione presso l'Union 3 ha da tempo avviato i lavori finalizzati all'adozione di un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale al fine di recepire le modifiche normative apportate dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017;

**RILEVATO** a tal uopo che il Nucleo di Valutazione ha trasmesso in bozza a tutti i Comuni facenti parte dell'Union 3 la nuova metodologia di valutazione della performance organizzativa e individuale e che sono in corso di perfezionamento i lavori per la elaborazione del documento finale nella versione condivisa da tutti gli enti;

**CHE** tale bozza definitiva dovrà essere successivamente sottoposta alla delegazione trattante di parte pubblica per la discussione con le organizzazioni sindacali e, successivamente alla Giunta Comunale per la definitiva approvazione;

**RITENUTO**, nelle more di completare il procedimento per l'adozione di un nuovo sistema di valutazione, avviare il ciclo della performance al fine di orientare per tempo l'azione dell'intera organizzazione comunale e consentire agli uffici di programmare il percorso delle attività in un congruo arco temporale;

**ATTESO** che nelle more di tale adeguamento trova applicazione la disciplina regolamentare vigente automaticamente integrata, per quanto diversamente disposto, dalle modifiche normative introdotte dal

D.Lgs. 74/2017;

**RICHIAMATO** il Regolamento comunale di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance” approvato con deliberazione G.C. n. 157 del 29.12.2011, come parzialmente modificato nell'anno 2014 con deliberazione G.C. n. 176/2014;

**PRESO ATTO**, peraltro che, con deliberazione G.C. n. 176/2014, a parziale modifica di quanto previsto con il citato “Regolamento Comunale di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance” approvato con deliberazione G.C. n. 157 del 29.12.2011, con riferimento al “peso” da attribuire alla valutazione della performance organizzativa, si prevedeva l’assegnazione massima dei seguenti punteggi:

Performance organizzativa = peso complessivo pari a 20 punti di cui:

- 10 punti riferiti al raggiungimento degli obiettivi c. d. strategici;
- 10 punti riferiti al raggiungimento degli obiettivi c. d. di struttura.

**RITENUTO** di ribadire anche per l'esercizio 2018 quanto sopra previsto con la citata deliberazione G.C. n. 176/2014;

**PRECISATO** che, a livello di ente, il Piano della performance deve riportare, tra gli elementi, gli obiettivi strategici e gli obiettivi gestionali, desunti ed evincibili dal Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) nonché dalle Linee di mandato dell’Amministrazione Comunale;

**VISTO** l’allegato piano della performance predisposto dal Segretario Generale, in collaborazione con i Responsabili di Settore, sulla base di quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione approvato dall’Ente, nonché dalle Linee di mandato dell’Amministrazione Comunale;

**PRESO ATTO** che il presente Piano si compone dei seguenti elaborati:

- prospetto obiettivi (strategici, di struttura, individuali);
- prospetto risorse umane;
- prospetto risorse finanziarie;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere alla approvazione del predetto documento;

**VISTO** che il responsabile del Servizio competente, mediante la sottoscrizione del parere di regolarità tecnica su questo, ha attestato la regolarità tecnico – amministrativa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) della presente proposta di deliberazione;

**RILEVATO** che la presente deliberazione comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto è necessario acquisire il parere del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

**VISTO** che, il responsabile del Servizio Finanziario mediante la sottoscrizione del parere di regolarità contabile su questo, ha attestato la regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) della presente proposta di deliberazione;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge.

## **DELIBERA**

**di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente

deliberazione;

**di approvare** il Piano della Performance per l'esercizio 2018 del Comune di Leverano allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;

**di dare atto** che il predetto Piano si compone dei seguenti elementi:

- prospetto obiettivi (strategici, di struttura, individuali);
- prospetto risorse umane;
- prospetto risorse finanziarie;

**di stabilire** che anche per l'esercizio 2018 si applica quanto previsto con la deliberazione G.C. n. 176/2014 che, a parziale modifica di quanto previsto con il citato "Regolamento Comunale di disciplina della valutazione, integrità e trasparenza della performance" approvato con deliberazione G.C. n. 157 del 29.12.2011, con riferimento al "peso" da attribuire alla valutazione della performance organizzativa, prevedeva l'assegnazione massima dei seguenti punteggi:

Performance organizzativa = peso complessivo pari a 20 punti di cui:

- 10 punti riferiti al raggiungimento degli obiettivi c. d. strategici;
- 10 punti riferiti al raggiungimento degli obiettivi c. d. di struttura;

**di stabilire** che nelle more di completare il procedimento per l'adozione di un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, anche per il corrente anno trova applicazione la disciplina regolamentare vigente automaticamente integrata, per quanto diversamente disposto, dalle modifiche normative introdotte dal D.Lgs. 74/2017;

**di disporre** la pubblicazione del presente Piano sul sito internet dell'ente nella Sezione Amministrazione Trasparente;

**di trasmettere** il presente atto al Nucleo di Valutazione dell'Ente;

**di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, giusta separata e palese votazione unanime e favorevole.

Leverano, lì 28/05/2018

Il responsabile del Procedimento e dell'Istruttoria  
**Lorenzo LEO**

IL PRESIDENTE  
MARCELLO ROLLI - IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT. LORENZO LEO

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE  
Dott. Lorenzo LEO

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

R.P. n. .1037

Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo comune il giorno 01/06/2018 e vi resterà per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art.124, comma 1, del D.lgs 267/2000 e contestualmente

- viene trasmesso in elenco ai signori capigruppo ai sensi dell'art.125, del D.lgs 267/200, con lettera prot. n. ....;
- viene trasmesso alla Prefettura con lettera prot n..... in data odierna (art. 135 D. Lgs. 267/2000);

li, .....

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
LEZZI Anna Lucia

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- [ ] decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
- [X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

li, .....

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE