



Comune di LEVERANO
Provincia di Lecce

N. Data/...../.....	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 comma 1 lett. da a) ad e) del D.lgs. 33/2013 e dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 586 del 26/06/2019.
-----------------------------------	--

Io sottoscritto VALENTINO LUIGI PIERO nato a Nardò il 05/11/1974 domiciliato per la carica presso il Comune di Leverano Via Menotti, 14, dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

- Sono stato proclamato eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 12/06/2017 consigliere di questo comune per 5 anni.
- Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. in data/...../..... e resterò in carica fino all'anno
- Sono stata nominata assessore con delega ai Lavori Pubblici, Manutenzione, Patrimonio Pubblico, Arredo Urbano, Verde Pubblico, Sport con decreto del Sindaco n. 7 del 23/06/2017 e n. 1 del 30/01/2020

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 16/11/2020. **[Allegato 1]**

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

di aver percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo	In qualità di sindaco/assessore/consigliere	Eventuali note
€7.755,84.....	Indennità relativa al 2020 per la carica di Assessore
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione
€
€

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2019) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 2020	Per la carica di	Presso l'ente
€
€
€

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (2020) ho percepito a carico della finanza pubblica

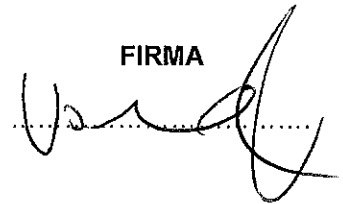
Ammontare complessivo percepito nel 2020	Per l'incarico di	Presso l'ente
€
€
€

Allego:

- 1) Il mio curriculum aggiornato al 16/11/2020

Data 01/02/2021

FIRMA



(Allegare copia di un documento di identità in corso di validità)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	LUIGI PIERO VALENTINO
Indirizzo	VIA DELLA LIBERTÀ 51 - 73045 LEVERANO (LE)
Telefono	cell. 328/3120348
E-mail	geom.p.valentino@tiscali.it ; dott.p.valentino@tiscali.it
PEC	dott.p.valentino@pec.it
Nazionalità	italiana
Data e Luogo di nascita	NARDÒ 05/11/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 13 marzo 2018 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGENZIA REGIONALE PER LE ATTIVITA' IRRIGUE E FORESTALI (ARIF) REGIONE PUGLIA.**
- Tipo di azienda o settore Settore irriguo
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nello svolgimento delle pratiche amministrative inerenti il settore.
- Date (da – a) Da giugno 2017 ad oggi.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Leverano**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di attività Assessore
- Principali mansioni e responsabilità Componente della Giunta Comunale con assegnazione della competenza in materia di Lavori Pubblici, manutenzione, patrimonio pubblico, Arredo Urbano, Verde Pubblico, Sport.
- Date (da – a) Da giugno 2017 ad maggio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Unione dei Comuni "Union 3" di Arnesano, Carmiano, Veglie, Copertino, Lequile, Porto Cesareo, Monteroni di Lecce e Leverano**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di attività Assessore

- Principali mansioni e responsabilità Componente della Giunta dell'Unione dei Comuni
- Date (da – a) Da Settembre 2013 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CAF ITALIA – EPAS FNA (Federazione Nazionale Agricoltura)**
 - Tipo di azienda o settore Sindacato
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Date (da – a) Dal 2012 al 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Unione dei Comuni “Union 3” di Arnesano, Carmiano, Veglie, Copertino, Lequile, Porto Cesareo, Monteroni di Lecce e Leverano**
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di attività Consigliere
 - Principali mansioni e responsabilità Componente del Consiglio dell'Unione dei Comuni
 - Date (da – a) Da Novembre 2011 al 30 giugno 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **AGENZIA REGIONALE PER LE ATTIVITA' IRRIGUE E FORESTALI (ARIF) REGIONE PUGLIA.**
 - Tipo di azienda o settore Settore irriguo
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto nello svolgimento delle pratiche amministrative inerenti il settore.
 - Date (da – a) Dal 2010 al 2011.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Patronato LABOR**
 - Tipo di azienda o settore Sindacato
 - Tipo di impiego Responsabile Zonale
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione delle pratiche di lavoro, retributive e contributive, di pensionamento, maternità, anf, disoccupazione ordinaria, e agricola. Rapporti con i principali enti previdenziali e assicurativi (INPS – INAIL – INPDAP).
 - Date (da – a) Dal 2009 al 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Leverano**
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di attività Assessore
 - Principali mansioni e responsabilità Componente della Giunta Comunale con assegnazione della competenza in materia di Sport e Servizi Sociali.

- Date (da – a) Dal 2007 al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Leverano**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di attività Consigliere
 - Principali mansioni e responsabilità Componente del Consiglio Comunale
- Date (da – a) Da Ottobre 2002 a Novembre 2002.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **POSTE ITALIANE – Ufficio Postale di Leverano.**
- Tipo di azienda o settore POSTE ITALIANE
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità Impiegato
- Date (da – a) DAL 1996 al 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PATRONATO CGIL**
- Tipo di azienda o settore Camera del lavoro
 - Tipo di impiego Responsabile comunale.
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione delle pratiche di lavoro, retributive e contributive, di pensionamento, maternità, anf, disoccupazione ordinaria, e agricola. Rapporti con gli enti previdenziali (INPS – INAIL - INPDAP).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 18 marzo 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Telematica E-Campus – Facoltà di Giurisprudenza**
 - Qualifica conseguita Dottore in Scienze Politiche e Sociali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 16 novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (INFAP).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione addetto al Primo Soccorso
 - Qualifica conseguita Addetto al primo soccorso

- Date 13 novembre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Nazionale Formazione e Addestramento Professionale (INFAP).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione addetto Antincendio Rischio Basso.
- Qualifica conseguita Addetto antincendio rischio basso

- Date 17 novembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Agenzia Regionale Attività irrigue e forestali (ARIF)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

- Date 25 Ottobre 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ACCADEMIA EUROPEA di Casarano (Le).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di formazione in Infortunistica Stradale
- Qualifica conseguita Attestato di studio in Infortunistica stradale.

- Date 19 Luglio 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.G. LECCE**
- Qualifica conseguita Diploma di geometra

- Prima lingua **ITALIANO**

Altra LINGUA **INGLESE**

- Capacità di lettura **SUFFICIENTE**
- Capacità di scrittura **SUFFICIENTE**
- Capacità di espressione orale **SUFFICIENTE**

CAPACITÀ E COMPETENZE.

- Predisposizione ai rapporti interpersonali;
- Capacità di lavorare in team;
- Ottime capacità organizzative;
- Discreta conoscenza del pacchetto Office

PATENTE O PATENTI **Patente di guida A e B**

Leverano, 16/11/2020

Valentino Luigi Piero