



COMUNE DI LEVERANO

PROVINCIA DI LECCE

Deliberazione Originale della Giunta Comunale

N. 129 del 08/07/2026

OGGETTO:	Approvazione Regolamento per le progressioni di carriera di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001.
-----------------	--

L'anno 2026 il giorno 8 del mese di LUGLIO alle ore 18:40, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
ROLLI Marcello	Sindaco	Sì	
CAGNAZZO Ines Serena	Vice Sindaco	Sì	
GALA Maria Antonietta	Assessore		Sì
MUCI Carmine Antonio	Assessore	Sì	
VALENTINO Luigi Piero	Assessore		Sì
ZECCA Andrea Antonio	Assessore	Sì	

Assiste, per le funzioni di legge, IL SEGRETARIO GENERALE Dott. Dario VERDESCA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Risultato legale il numero dei convenuti, il sig. MARCELLO ROLLI - IL SINDACO - assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 52 comma 1 bis del D.Lgs 165/2001 stabilisce che *"i dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, conservatori e istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali"*;

Considerato che l'art. 11 e seg. del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 articolano il personale non Dirigente in quattro distinte aree, così individuate:

- a) Area degli Operatori;
- b) Area degli Operatori esperti;
- c) Area degli Istruttori;
- d) Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Considerato, altresì, che le suddette Aree corrispondono a differenti livelli omogenei di conoscenze, competenze professionali e capacità necessarie all'espletamento di una vasta e diversificata gamma di attività lavorative, secondo quanto definito nell'Allegato A) al predetto CCNL Funzioni Locali, all'interno del quale sono precipuamente individuati i requisiti necessari per l'inquadramento in ciascuna di esse;

Dato atto che, sempre secondo quanto previsto dal comma 1bis dell'art. 52 del richiamato D.Lgs 165/2001, *"Le progressioni fra le aree (cd. progressioni verticali) avvengono tramite concorso pubblico, ferma restando la possibilità per l'amministrazione di destinare al personale interno, in possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno, una riserva di posti comunque non superiore al 50 per cento di quelli messi a concorso"* e che *"la valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore"*;

Rilevato che l'art. 15 del citato CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 stabilisce che ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:

- sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;
- sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 19/06/2026 con all'oggetto: *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – approvato con DGC n. 14 del 12/01/2026 modifica e aggiornamento Sezione Fabbisogno di Personale 2026/2028 approvato con D.G.C. n. 175/2025"*;

Preso atto che, all'interno della predetta Deliberazione di Giunta, l'aggiornato Piano di Fabbisogno del Personale prevede, per l'anno 2026, l'assunzione di n. 1 Funzionario amministrativo, a tempo pieno ed indeterminato mediante progressione tra le aree (cd. progressione verticale);

Considerato che, al fine di dare esecuzione concreta alla predetta Deliberazione e al richiamato

nuovo Piano di Fabbisogno del Personale occorre provvedere all'approvazione di un regolamento che disciplini compiutamente il reclutamento del personale, mediante progressione tra le aree;

Considerato, altresì, che a tal proposito è stato predisposto dal Segretario Generale il "Regolamento per le Progressioni tra Aree, di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001", allegato alla presente;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;
- Lo Statuto comunale;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Acquisiti i pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di **APPROVARE** il Regolamento per le Progressioni tra Aree, di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001", allegato alla presente deliberazione;
2. di **DARE MANDATO** al Responsabile Ufficio Personale affinché si proceda con la predisposizione di quanto necessario per dare ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 19/06/2026 con all'oggetto: "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – approvato con DGC n. 14 del 12/01/2026 modifica e aggiornamento Sezione Fabbisogno di Personale 2026/2028 approvato con D.G.C. n. 175/2025*" ed a tal proposito di predisporre un bando per l'assunzione di n. 1 Funzionario Amministrativo (ex cat. D) a tempo pieno ed indeterminato, mediante progressione tra le aree (cd. progressione verticale), così come previsto nel vigente Piano di Fabbisogno del personale per l'anno 2026;
3. di **RENDERE**, con successiva e separata votazione palese, immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, comunitaria, regionale e dei regolamenti in vigore presso questo Ente. Il presente provvedimento, inoltre, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie.

Leverano, lì 08/07/2026

Il responsabile del Procedimento e dell'Istruttoria
Roberta Gabriella Portaccio

IL PRESIDENTE
MARCELLO ROLLI - IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. DARIO VERDESCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE
Dott. VERDESCA Dario

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

R.P. n. .1354

Si attesta che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo comune il giorno 08/07/2026 e vi resterà per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art.124, comma 1, del D.lgs 267/2000 e contestualmente

- ☐ viene trasmesso in elenco ai signori capigruppo ai sensi dell'art.125, del D.lgs 267/200, con lettera prot. n. ;
☐ viene trasmesso alla Prefettura con lettera prot n in data odierna (art. 135 D. Lgs. 267/2000);

li, ...

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
LEZZI Anna Lucia

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08/07/2026

- [] decorsi giorni 10 dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000);
[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000);

li, ...

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
LEZZI Anna Lucia

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.