



COMUNE DI LEVERANO

Provincia di Lecce

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE SPECIALE PER L'AMBIENTE

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 02.09.2014.

Articolo 1
ISTITUZIONE E FINALITÀ

1. E' istituita, presso l'Amministrazione Comunale di Leverano la Commissione Speciale per l'Ambiente (di seguito Commissione).
2. Finalità dell'istituzione della Commissione è di contribuire alla effettiva attuazione dei programmi governativi in materia di salvaguardia e conservazione dell'ambiente naturale, di tutela del territorio e della salute pubblica.

Articolo 2
COMPITI DELLA COMMISSIONE

1. La Commissione ha funzioni consultive e propositive riguardo le politiche ambientali nei confronti di tutti gli organi di governo della città.
2. In particolare:
 - a) promuove e diffonde la cultura in materia di tutela ambientale e del territorio;
 - b) contribuisce alla valorizzazione e conservazione delle risorse naturali e alla loro difesa dall'inquinamento;
 - c) svolge e promuove studi, indagini e ricerche sugli aspetti più rilevanti in materia ambientale nel territorio comunale;
 - d) raccoglie e diffonde i risultati delle indagini e delle ricerche di cui al punto precedente e di ogni altra documentazione prodotta in merito, anche attraverso l'organizzazione di incontri, convegni, seminari, pubblicazioni;
 - e) coordina i rapporti dell'autorità sanitaria locale con gli altri enti preposti alla tutela dell'ambiente;
 - f) sollecita iniziative tese a sensibilizzare l'opinione pubblica sulle tematiche ambientali e sul loro rapporto con la salute pubblica;
 - g) valuta altre questioni attinenti materie specifiche quali la raccolta dei rifiuti solidi urbani, la qualità delle componenti ambientali (acqua, aria, suolo), le fonti di inquinamento incidenti sul territorio, la pulizia e la vigilanza delle zone verdi, lo stato del sistema idrico (rete fognaria, depurazione, acquedotto e rete idrica), la viabilità, l'urbanistica, l'idraulica, la salute in genere, ecc. quando queste abbiano attinenza con la tutela dell'ambiente;
 - h) esprime pareri sugli atti amministrativi di competenza del Consiglio Comunale, che abbiano rilevanza diretta sull'ambiente;
 - i) fornisce indicazioni per la redazione di documenti di programmazione del Comune di Leverano in materia di Politiche Ambientali;
 - j) svolge ogni altra azione utile alle finalità di cui all'articolo 1.

Articolo 3
COMPOSIZIONE

1. La Commissione è composta da 6 membri effettivi, con diritto di voto, come di seguito specificato:
 - a) Sindaco o Assessore delegato;
 - b) Nr. 1 Consigliere Comunale designato dalla maggioranza consiliare;

- c) Nr. 1 Consigliere Comunale designato dalla minoranza consiliare;
 - d) Nr. 3 membri, di cui 2 designati dalla maggioranza consiliare e 1 dalla minoranza consiliare, scelti fra i cittadini in possesso di riconosciuta competenza ed esperienza in materia ambientale o che dimostrino particolare interesse ai temi dell'ambiente.
2. Fanno altresì parte della Commissione, con funzioni consultive e propositive, senza diritto di voto:
 - a) Sindaco dei ragazzi e delle ragazze o suo delegato;
 - b) Un rappresentante per ogni associazione culturale, cooperativa del privato sociale o organizzazione, operanti nel territorio in materia ambientale ed in ogni ambito di intervento riconducibile alle funzioni della Commissione.
 3. È insediata dal Sindaco o Assessore Delegato entro trenta giorni dalla sua costituzione.
 4. I componenti la Commissione durano in carica quanto il Consiglio Comunale e comunque, fino al rinnovo della Commissione stessa.
 5. I commissari dimissionari o decaduti sono sostituiti tenendo conto delle modalità di cui al punto 1 precedente.

Articolo 4

UFFICIO DI PRESIDENZA

1. L'Ufficio di Presidenza è composto dal Presidente, dal Vice Presidente e dal Segretario.
2. Il Presidente e il Vice Presidente sono eletti nella prima riunione della Commissione.
3. Le votazioni si effettuano con votazione segreta ed ogni membro può votare per un solo nominativo.
4. Sono eletti Presidente e Vice Presidente i commissari che in ciascuna votazione riportano il maggior numero di voti e, a parità di voti, il più anziano d'età.
5. Il Segretario è designato dal Presidente della Commissione.

Articolo 5

IL PRESIDENTE

1. Il Presidente:
 - a) convoca e presiede la Commissione coordinandone le attività;
 - b) predispone l'ordine del giorno delle riunioni e le relative proposte da sottoporre all'esame della Commissione;
 - c) rappresenta la Commissione nei rapporti con il Sindaco e la Giunta Comunale;
 - d) ha facoltà di svolgere una relazione illustrativa in Consiglio Comunale sul parere espresso dalla Commissione;
 - e) trasmette al Sindaco, al fine del successivo esame degli organi competenti, gli elaborati finali contenenti le determinazioni cui è pervenuta la commissione sugli argomenti di sua competenza;
 - f) predispone, in collaborazione con la Commissione, un documento programmatico di attività per l'anno successivo contenente la previsione di spesa per la sua attuazione e lo invia al Sindaco e all'Assessore con delega all'Ambiente entro il 30 Settembre di ogni anno;

- g) predisporre una relazione annuale sull'attività svolta da trasmettere al Consiglio Comunale entro il 30 Giugno dell'anno successivo.
2. Il Vicepresidente coadiuva il Presidente e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Articolo 6 CONVOCAZIONI

1. La Commissione è convocata dal Presidente con l'invio dell'ordine del giorno, almeno cinque giorni prima della seduta; in caso di urgenza il termine della convocazione sarà ridotto a 24 ore.
2. L'avviso di convocazione contenente i punti all'ordine del giorno, dovrà essere inviato al Sindaco, all'Assessore con delega all'Ambiente, ai Capigruppo Consiliari ed al Segretario Comunale.
3. L'ordine del giorno è definito dal Presidente.
4. La Commissione può essere altresì convocata dal Sindaco o suo Delegato e, qualora ne facessero richiesta, da 1/3 dei suoi membri effettivi. In tal caso la seduta della Commissione deve avvenire entro 10 giorni da quando la richiesta è pervenuta in forma scritta al Presidente.
5. L'avviso di convocazione è pubblicato sull'Albo Pretorio On-line nei giorni precedenti la riunione e contiene l'elenco degli argomenti da trattare nella seduta.
6. La Commissione non può essere riunita nello stesso giorno in cui è convocato il Consiglio Comunale o la Giunta Comunale.
7. La seduta della Commissione è valida quando siano presenti, in prima convocazione, la metà più una dei membri effettivi, in seconda convocazione un terzo dei membri effettivi.

Articolo 7 VOTAZIONI

1. È richiesto il voto a maggioranza assoluta (la metà più uno dei membri effettivi) per l'approvazione della relazione annuale e del documento programmatico; per tutte le altre questioni la Commissione decide a maggioranza relativa.

Articolo 8 VERBALI DELLA COMMISSIONE

2. Delle sedute della Commissione viene redatto un verbale a cura del Segretario.
3. Chiunque voglia far risultare a verbale le proprie dichiarazioni testuali, le detta o consegna il testo scritto da allegare.
4. Il verbale viene approvato e sottoscritto dai componenti presenti alla seduta verbalizzata.
5. I verbali delle sedute della Commissione sono trasmessi al Responsabile Comunale dell'Ambiente.
6. Le relazioni prodotte dalla Commissione fanno parte del procedimento amministrativo e sono allegate al relativo atto deliberativo. Copia delle relazioni devono essere presentate al protocollo generale del Comune per essere consegnate al Sindaco affinché vengano unite agli atti deliberativi.
7. Il Segretario della Commissione è responsabile degli adempimenti sopracitati.

Articolo 9 RELAZIONE DI ESPERTI O RESPONSABILI DI SERVIZI

1. La Commissione può, a propria discrezione e limitatamente a particolari e specifiche problematiche, invitare alle proprie sedute i responsabili di servizi comunali o i rappresentanti di comitati,

associazioni ed enti che perseguono le finalità in argomento e che svolgono la loro attività a favore della comunità locale.

2. Ove possibile, la Commissione potrà anche avvalersi, previa autorizzazione della Giunta Comunale, anche dell'intervento di professionisti esperti in materia, senza diritto di voto, con oneri a carico del Comune in presenza di appositi fondi ed ai sensi di legge e di regolamento.

Articolo 10
SEDE E SPESE

1. La commissione si riunisce, di norma, almeno due volte l'anno e le riunioni hanno luogo presso la sede del Comune.

Articolo 11
DIMISSIONI DECADENZA CESSAZIONE

1. Ciascun componente della Commissione cessa dalla carica al verificarsi delle seguenti ipotesi:
 - a) DIMISSIONI
 - b) DECADENZA
 - c) CESSAZIONE
2. Le dimissioni devono essere presentate per iscritto e devono essere esaminate dalla Commissione nella prima seduta successiva alla data di inoltro. La decadenza si verifica nel caso in cui un Componente rimanga assente ingiustificato per un numero di tre sedute consecutive della Commissione stessa. Nei casi sopra indicati la Commissione inoltrerà la deliberazione al Presidente del Consiglio Comunale.

Articolo 12
NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento si applicano le norme dello Statuto Comunale e del Regolamento del Consiglio Comunale del Comune di Leverano e più in generale le norme contenute nel Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni.